

L'accueil

Définition et fonctions

Les périodes de transition entre le temps de présence dans la famille et le temps de présence à l'école constituent des moments importants à l'école maternelle. De la manière dont ces moments sont vécus dépend, en partie, l'acceptation ou le rejet de l'école.



Ce qu'en disent les IO : « Lors de l'accueil quotidien, moment de classe à part entière, se multiplient les échanges entre enfants, mais aussi entre enfants et adultes. Il importe qu'à l'occasion de cette prise de contact avec l'école, chacun puisse retrouver les repères qui jalonnent les espaces qui lui sont attribués (portemanteaux, casiers...), et venir occuper spontanément les coins collectifs aménagés pour ce moment particulier. »

L'accueil est un moment où le groupe se constitue.

Il permet :

- la transition famille/école
- un temps d'adaptation : réinstallation progressive dans le groupe et dans un espace public
- une entrée progressive dans les activités.

Organisation et contenus

Organisation :

Remarques préliminaires :

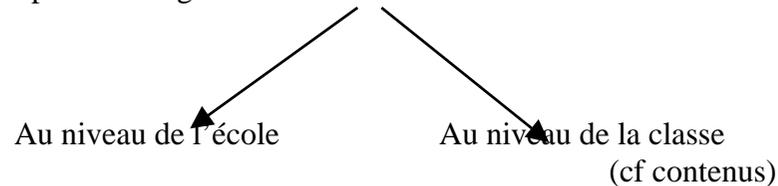
- Dans les 10 mn précédant le temps contraint (matin, après-midi) et dans l'intérêt des élèves, l'accueil peut être organisé dans les salles de classe plutôt que dans la cour ou dans la salle de jeux. De même, il est inutile de faire attendre un enfant pour le coucher, mais au contraire l'installer directement pour la sieste.
- Durée :

PS : 45mn maximum, rangement compris, pour aller progressivement vers 30 mn

MS/GS : 30 mn rangement compris

Différentes organisations possibles :

L'accueil peut être organisé :



- Deux ou trois salles de classe ouvertes pour l'ensemble des enfants :
 - avec des activités spécifiques par classe : une classe à dominante Découvrir le Monde (cuisine, expérimentations, jeux mathématiques...), une classe à dominante Langage au cœur des apprentissages (graphisme, peinture, ateliers d'écriture...), une classe à dominante jeux (constructions, société, imitation...)
 - avec une spécificité par niveaux (PS, MS, GS).
- Une ou deux salles de classe et la salle d'activités physiques et culturelles pour l'ensemble des élèves avec une spécificité pour la deuxième salle (activités à dominante motrice).

Le choix de ce type d'organisation peut faire l'objet d'une réflexion dans le cadre du projet d'école.

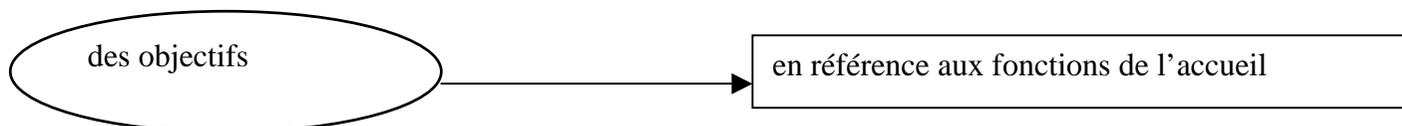
Les contenus :

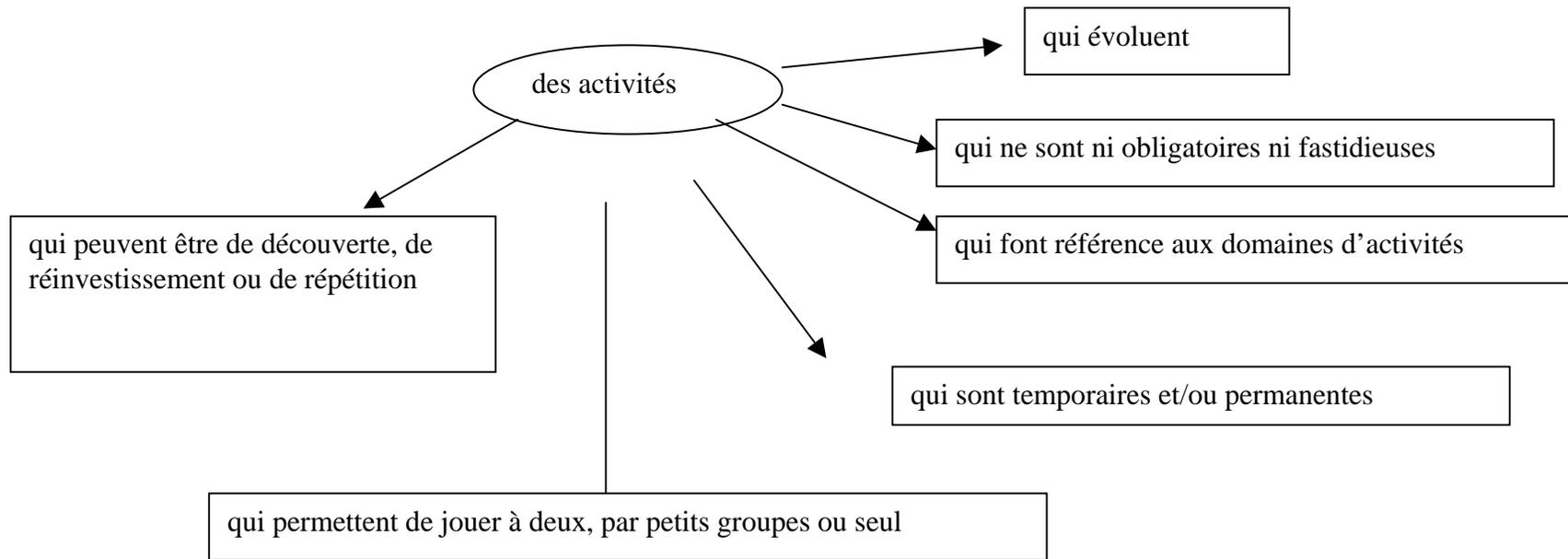
Remarques préliminaires :

- Les activités du temps d'accueil sont préparées à l'avance et sont mises en place avant l'arrivée des enfants. Le rangement fait partie du temps d'accueil.
- L'aspect ludique des activités de l'accueil est à privilégier.

Différentes organisations possibles :

L'accueil est un temps préparé avec :

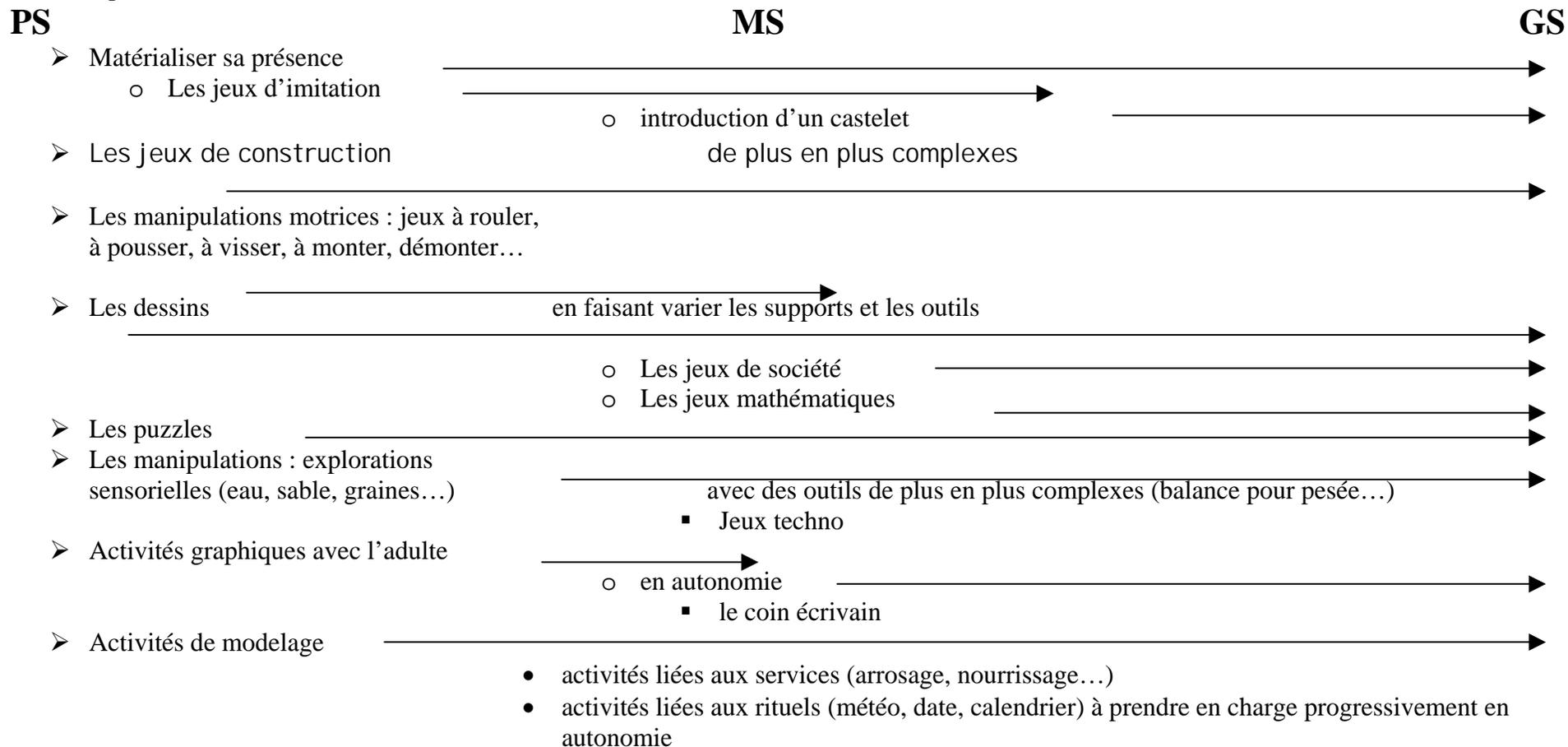




Des contenus évolutifs

Les contenus évoluent tout au long de l'année mais aussi de la petite à la grande section.

Par exemple :



Le rôle des adultes :

Remarques préliminaires :

L'adulte se met à la disposition de tous et de chacun et privilégie la maîtrise de la langue orale.
Le temps n'est pas à consacrer au règlement des problèmes particuliers avec les familles.

Le rôle de l'enseignant :

Il se met au service des élèves pour :

- accueillir chaque élève en tant que personne
- être chaleureux, s'intéresser à chaque enfant, montrer qu'il est le bienvenu
- répondre aux sollicitations
- encourager, mettre en confiance, valoriser, rassurer
- inciter
- aider
- sécuriser
- respecter
- gérer les conflits
- observer les enfants pour faire évoluer les dispositifs de l'accueil, pour évaluer certaines compétences
- favoriser les relations duelles adulte/enfant
- poser des repères (signal en fin du temps d'accueil)
- valoriser les productions des élèves
- informer les familles des fonctions et des objectifs de l'accueil

Annexes

- exemples d'activités à l'accueil : [ex_act_acc.pdf](#)
- les ateliers de l'accueil : [ateliers_acc](#)
- photographies d'ateliers à l'accueil : [photos_acc.pdf](#)