

## LE LANGAGE AU CŒUR DES APPRENTISSAGES

### COMPETENCES DE COMMUNICATION

	PS	MS	GS
<b>Etre capable de :</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• répondre aux sollicitations de l'adulte en se faisant comprendre dès la fin de la première année de scolarité (3 à 4 ans)</li> <li>• prendre l'initiative d'un échange et le conduire au-delà de la première réponse</li> <li>• participer à un échange collectif en acceptant d'écouter autrui, en attendant son tour de parole et en restant dans le propos de l'échange</li> </ul>			
<b>En réception, savoir :</b>			
- écouter les autres enfants et l'enseignant pour ... répondre, réagir, écouter, redire, donner un point de vue, apporter une contradiction...			
- comprendre les situations dans lesquelles il est placé			
- disposer des référents culturels nécessaires à la compréhension des situations proposées			
<b>En production, savoir :</b>			
- prendre la parole dans diverses situations (duelle, petit groupe, classe) en étant sollicité			
- répondre correctement à une demande (verbale ou non)			
- utiliser le pronom « je » de l'énonciation			
- prendre la parole spontanément dans diverses situations			
- respecter les tours de parole.			
- tenir compte de ce qui vient d'être dit			
- aller au bout de ce qu'on a à dire			
- rester dans le sujet proposé			
- utiliser à bon escient le vocabulaire dont on dispose déjà, dans des situations différentes de l'apprentissage			
- tenir compte des connaissances supposées de l'interlocuteur pour communiquer les informations nécessaires			
- moduler l'intensité de la voix selon la situation de communication			

### COMPETENCES CONCERNANT LE LANGAGE D'ACCOMPAGNEMENT DE L'ACTION (le langage en situation)

	PS	MS	GS
<b>Etre capable de :</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• comprendre les consignes ordinaires de la classe</li> <li>• dire ce que l'on fait ou ce que fait un camarade (dans une activité, dans un atelier...)</li> <li>• prêter sa voix à une marionnette</li> </ul>			
<b>En réception, savoir :</b>			
- écouter			
- comprendre des consignes nominatives et collectives sans support de geste (questions, ordres, conseils)			
- repérer des indices permettant l'accès au sens			
- comprendre une demande indirecte (j'aimerais que tu fasses)			
- identifier qui parle dans une énonciation (dialogue, conte...)			
- comprendre une explication à l'aide de différents supports (documentaires, exposés, expériences...)			
- repérer l'existence de différences de point de vue, d'avis			
<b>En production, savoir :</b>			
- justifier son activité par rapport à la consigne			
- justifier son activité par rapport à la tâche			
- produire des consignes			
- reformuler la parole d'autrui ou une consigne pour un camarade ou le groupe			
- demander de l'information ou poser des questions sur le monde			

- expliquer la réalisation d'une action, d'un phénomène physique connu, des différences de points de vue			
- exprimer son point de vue et le justifier sommairement			
- identifier et reformuler verbalement une situation qui pose problème			
- prendre en compte un autre point de vue que le sien			
- improviser dans un dialogue où les rôles sont définis			

## COMPETENCES CONCERNANT LE LANGAGE D'EVOCATION

	PS	MS	GS
<b>Etre capable de :</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rappeler en se faisant comprendre un événement qui a été vécu collectivement (sortie, activité scolaire, incident, ...)</li> <li>• comprendre une histoire adaptée à son âge et le manifester en reformulant dans ses propres mots la trame narrative de l'histoire</li> <li>• identifier les personnages d'une l'histoire, les caractériser physiquement et moralement, les dessiner</li> <li>• raconter un conte déjà connu en s'appuyant sur la succession des illustrations</li> <li>• inventer une courte histoire dans laquelle les acteurs sont correctement posés, où il y aura au moins un événement et une clôture</li> <li>• dire ou chanter chaque année au moins une dizaine de comptines ou jeux de doigts et au moins une dizaine de chansons et de poésies</li> </ul>			
<b>En réception, savoir :</b>			
- comprendre la description d'un objet, d'une personne, d'un événement absent			
- comprendre un récit et l'enchaînement des événements rapportés			
- percevoir des éléments implicites dans un récit			
- repérer les éléments communs et les éléments différents dans des variétés de contes (héros positifs et négatifs et leurs variantes, événements et transformations similaires)			
- identifier l'in vraisemblable ou l'humoristique dans le discours			
<b>En production, savoir :</b>			
- décrire un objet, des actions, une personne, un personnage absent			
- rapporter un événement absent			
- restituer une histoire déjà connue, à deux ou trois épisodes			
- raconter une histoire entendue depuis peu			
- raconter une histoire entendue depuis longtemps			
- mémoriser un poème, une comptine, une chanson, des jeux de doigts			
- dire un texte court (une poésie, une comptine, une chanson, des jeux de doigts ...)			
- formuler des inférences à partir d'un récit			
- verbaliser par anticipation le but ou les résultats attendus dans une situation qui pose problème			
- verbaliser les étapes à réaliser pour résoudre une situation qui pose problème			
- verbaliser les actions à réaliser pour résoudre une situation qui pose problème			
- inventer ou imaginer une petite histoire, une blague, un poème, la fin d'une histoire, le début d'une histoire			

### Compétences linguistiques transversales qui se mettent directement au service de la construction du langage

#### Compétences lexicales

<b>En réception, savoir :</b>			
- comprendre le vocabulaire de la vie quotidienne, scolaire et sociale (vocabulaire au sens large désignant objets, actions, propriétés des objets ou des personnes, sentiments)			
- comprendre un lexique et des mots de liaison exprimant une relation temporelle			
- comprendre un lexique et des mots de liaison exprimant une relation spatiale			
- comprendre un lexique exprimant une relation logique			
- comprendre un lexique relatif à la causalité			
- comprendre l'existence de la polysémie du langage, des synonymes et des contraires			
- mémoriser un lexique relatif aux objets et aux actions de la vie quotidienne, scolaire et sociale			

<b>En production, savoir :</b>			
- nommer des objets et des actions de la vie quotidienne, scolaire et sociale			
- nommer des propriétés relatives à des objets ou des personnes, nommer des sentiments			
- utiliser à bon escient un lexique et des mots de liaison exprimant une relation temporelle			
- utiliser à bon escient un lexique et des mots de liaisons exprimant une relation spatiale			
- utiliser à bon escient un lexique exprimant une relation logique			
- utiliser à bon escient un lexique relatif à la causalité			
- définir un mot par un usage similaire dans un autre contexte			
- définir un mot par l'emploi d'un synonyme			
- définir un mot par l'emploi d'un contraire			

<b>Compétences phonologiques</b>			
<b>En réception, savoir :</b>			
- identifier des phonèmes au sein d'une comptine, d'une phrase			
- identifier des mots au sein d'une comptine, d'une phrase			
- repérer la place d'un phonème dans la chaîne parlée			
- repérer la place d'un mot dans la chaîne parlée			
- distinguer des phonèmes voisins au sein d'une comptine, d'une phrase			
- distinguer des mots voisins au sein d'une comptine, d'une phrase			
- repérer des mots longs/courts			
- repérer un phonème dominant dans une liste de mots			
- localiser une syllabe (début, milieu, fin d'un mot)			
- segmenter un mot en syllabes			
- repérer le nombre de syllabes contenues dans un mot			

<b>En production, savoir :</b>			
- s'exprimer de façon compréhensible (articulation, débit, prononciation)			
- exprimer un message avec l'intonation adéquate			
- émettre le même message en employant des intonations différentes			

<b>Compétences morpho-syntaxiques</b>			
<b>En réception, savoir :</b>			
- comprendre des formes syntaxiques complexes de l'écrit lu par l'adulte (temporelles, causales, conditionnelles, relatives, infinitives, impératives)			
- comprendre la chronologie des événements marqués par les temps des verbes ou certains mots de liaison (après, en même temps, tout à coup...)			
- comprendre des mots anaphoriques (il, celui-ci...)			

<b>En production, savoir :</b>			
- utiliser des formes syntaxiques complexes (principale + subordonnée avec qui, que, quand, si, parce que, pour que...)			
- utiliser correctement les déterminants et, en particulier, les articles			
- utiliser correctement quelques conjonctions telles que : et, mais, ou			
- utiliser correctement les prépositions et quelques adverbes de temps			
- faire varier les temps des verbes et utiliser le futur			
- exprimer des relations temporelles entre les événements simultanés, successifs, cycliques en utilisant quelques mots tels que : chaque fois que..., tous les...,etc			
- substituer correctement quelques anaphores (pronoms personnels et démonstratifs) à des substantifs			

## COMPETENCES CONCERNANT LE LANGAGE ECRIT

### Les fonctions de l'écrit

	PS	MS	GS
<b>Etre capable de :</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>savoir à quoi servent les panneaux urbains, une affiche, un journal, un livre, un cahier, un écran d'ordinateur...(c'est-à-dire donner des exemples de textes pouvant être trouvés sur l'un d'entre eux)</li> </ul>			
<b>Savoir :</b>			
- lire avec l'adulte, des textes extraits de ces différents supports			

- comparer entre eux les différents supports d'écrits			
- classer les supports de même nature			
- distinguer les supports entre eux			
- sélectionner, dans une collection, les supports de même nature			
- nommer les différents supports			
- repérer les traits spécifiques de ces différents supports d'écrits			
- trouver l'indice pertinent qui permettra d'identifier un support d'écrit			
- connaître le sens de ces différents mots : revue, journal, affiche...			
- connaître, d'une manière générale, les différentes fonctions de l'écrit			
- distinguer un écrit fonctionnel d'un écrit de fiction			
- repérer les différents objets porteurs d'écrits dans la vie courante			
- distinguer les objets porteurs d'écrits des écrits eux-mêmes			
- repérer les lieux où l'on trouve habituellement ces supports d'écrits			

- identifier les situations au cours desquelles on utilise ces supports			
- associer les supports aux situations de communication			
- rechercher le support qui permettra de trouver la réponse à une demande précise			
- reconnaître les types d'informations contenues sur la couverture d'un livre, d'un journal, d'une lettre...			
- distinguer les caractéristiques de la mise en page (texte, espaces, paragraphes, illustrations, numérotation des pages, titre, etc.)			
- repérer les types de rapports existant entre le texte et son illustration			
- donner les éléments caractéristiques d'une page			
- comparer différentes organisations d'une page à l'intérieur d'un album, d'affiches publicitaires...			
- tourner les pages, toutes les pages, dans le bon sens, dans l'ordre, une à une			
- distinguer la couverture d'une page de livre			
- repérer la pagination			
- repérer le titre du livre			
- distinguer le titre du livre du nom de l'auteur, de celui de l'illustrateur...			
- repérer une table des matières			
- situer rapidement l'endroit où l'on trouve le titre, la table des matières, les numéros des pages...			
- comprendre la fonction du livre			
- comprendre la fonction de la pagination			
- comprendre la fonction de la table des matières			
- repérer quelques caractéristiques extérieures d'un texte : mise en page, structure, graphisme particulier...			
- repérer quelques caractéristiques extérieures de textes de natures différentes			
- comprendre des textes de même nature pour en dégager les traits caractéristiques			
- connaître les différentes fonctions des textes			
- reconnaître la fonction dominante de chaque type de texte			
- mettre en relation un ensemble d'indices pertinents pour identifier un type de texte			
- associer ces caractéristiques à la fonction du texte			
- nommer les différents types de textes étudiés			
- reconnaître le titre dans un texte			
- reconnaître les noms propres			
- repérer des mots connus			
- repérer des éléments simples de ponctuation : point d'interrogation, point, guillemets...			
- identifier les unités de la langue écrite : lettre, mot, phrase, texte, titre,			
- utiliser ce vocabulaire spécifique			
- établir à partir de ces premiers indices, des hypothèses sur le sens général du texte			
- justifier ces hypothèses en se référant aux éléments identifiés			
- vérifier ces hypothèses en se référant aux éléments identifiés			

## Familiarisation avec la langue de l'écrit et la littérature

	PS	MS	GS
<b>Etre capable de :</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>dicter individuellement un texte à un adulte en contrôlant la vitesse du débit et en demandant des rappels pour modifier ses énoncés</li> </ul>			
<b>Savoir :</b>			
- repérer quelques caractéristiques du code de l'écrit (majuscule, ponctuation...)			
- adopter à l'oral les règles de fonctionnement du code écrit			
- rectifier une formulation impropre ou inappropriée			
- se placer en situation de communication avec un interlocuteur virtuel			
- connaître le contenu du texte à dicter			
- organiser son discours en fonction du texte à dicter			
- connaître les caractéristiques de quelques types de textes (lettre, recette, comptine, histoire...)			
- distinguer les textes par leur forme extérieure usuelle			
- comprendre la nécessité de conserver par écrit un souvenir			
- comprendre la nécessité de conserver par écrit des sentiments ou des réflexions			
- comprendre la nécessité de communiquer par écrit un message ou une information			
<ul style="list-style-type: none"> <li>dans une dictée collective à l'adulte, restaurer la structure syntaxique d'une phrase non grammaticale, proposer une amélioration de la cohésion du texte (pronominalisation, connexion entre deux phrases, restauration de l'homogénéité temporelle...)</li> </ul>			
<b>Savoir :</b>			
- comprendre des formes syntaxiques complexes de l'écrit lu par l'adulte (temporelles, causales, conditionnelles, relatives, infinitives, impératives)			
- comprendre la chronologie des événements marqués par les temps des verbes ou certains mots de liaison (après, en même temps, tout à coup...)			
- comprendre des mots anaphoriques (il, celui-ci...)			
- utiliser des formes syntaxiques complexes (principale + subordonnée avec qui, que, quand, si, parce que, pour que...)			
- utiliser correctement les déterminants et, en particulier, les articles			
- utiliser correctement quelques conjonctions telles que : et, mais, ou			
- utiliser correctement les prépositions et quelques adverbes de temps			
- faire varier les temps des verbes et utiliser le futur			
- exprimer des relations temporelles entre les événements simultanés, successifs, cycliques en utilisant quelques mots tels que : chaque fois que..., tous les.... etc.			
- substituer correctement quelques anaphores (pronoms personnels et démonstratifs) à des substantifs			
<ul style="list-style-type: none"> <li>reformuler avec ses propres mots un passage lu par l'enseignant</li> <li>évoquer, à propos de quelques grandes expériences humaines, un texte lu ou raconté par le maître</li> <li>raconter brièvement l'histoire de quelques personnages de fiction rencontrés dans les albums ou dans les contes découverts en classe</li> </ul>			

## Découverte des réalités sonores du langage

	PS	MS	GS
<b>Etre capable de :</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>rythmer un texte en scandant les syllabes orales</li> <li>reconnaître une même syllabe dans plusieurs énoncés ( en fin, en début, en milieu d'énoncé)</li> <li>produire des assonances ou des rimes</li> </ul>			

## Activités graphiques et écriture

	PS	MS	GS
<b>Etre capable de :</b>			
• <b>écrire son prénom en capitales d'imprimerie et en lettres cursives</b>			
<b>Savoir :</b>			
- utiliser ses doigts pour faire des traces			
- utiliser, sans consigne, des outils dont la manipulation nécessite des mouvements amples			
- utiliser des outils impliquant des gestes fins			
- adapter la préhension de l'outil à son utilisation			
- adapter la posture corporelle à l'outil utilisé			
- choisir l'outil en fonction du format du support utilisé			
- choisir l'outil en fonction de la nature du support utilisé			
- exercer sur l'outil scripteur la pression qui convient			
- diversifier intentionnellement la pression exercée sur un outil			
- demeurer à une distance constante du support			
- maintenir, dans l'utilisation de l'outil, une pression et une orientation constantes			
- adapter la posture corporelle au plan de travail			
- adapter la posture corporelle à l'outil utilisé			
- adopter une posture corporelle confortable			
- copier de mémoire son prénom			
• <b>copier des mots en capitale d'imprimerie, en cursives avec ou sans l'aide de l'enseignant</b>			
<b>Savoir :</b>			
- percevoir une partie ou l'ensemble des signes			
- mémoriser l'image visuelle des éléments constitutifs du mot, d'un groupe de mots, d'une phrase			
- mémoriser au moins deux lettres avant copie			
- copier tous les signes, lettres, mots, d'un message			
- les reproduire avec un outil scripteur sur un plan			
- ne pas modifier les lettres, signes, mots copiés			
- passer rapidement du tableau ou de l'étiquette au cahier ou à la feuille			
- copier des mots utilisés couramment dans la classe			
- copier des mots nouveaux			
- respecter les espaces entre les mots			
- former correctement les lettres d'un mot			
- lier entre elles les lettres d'un même mot			
- copier des mots en utilisant un clavier (machine à écrire, ordinateur...)			
- utiliser correctement différents outils scripteurs (stylos, craie, feutres...)			
• <b>reproduire un motif graphique simple en expliquant sa façon de procéder</b>			
<b>Savoir :</b>			
- passer d'un plan (vertical, horizontal...) à un autre			
- associer le modèle au mouvement qui va permettre sa reproduction			
- identifier les éléments du modèle à reproduire			
- repérer les rapports entretenus par les différents éléments du modèle entre eux			
- repérer la place occupée par un modèle sur le support			
- conserver une image du modèle à reproduire			
- placer correctement entre eux les éléments constitutifs du modèle			
• <b>représenter un objet, un personnage, réels ou fictifs</b>			
• <b>en fin d'école maternelle, copier une ligne de texte en écriture cursive en ayant une tenue correcte de l'instrument, en plaçant sa feuille dans l'axe du bras et en respectant le sens des tracés</b>			

## Découverte du principe alphabétique

PS	MS	GS
----	----	----

**Etre capable de :**

- **dès la fin de la première année passée à l'école maternelle (à 3 ou 4 ans), reconnaître son prénom écrit en capitales d'imprimerie**

**Savoir :**

- utiliser les référentiels habituels de la classe			
- discriminer son prénom parmi d'autres			
- effectuer des remarques analogiques			
- repérer les caractéristiques de ces prénoms			
- comparer les prénoms entre eux			
- identifier son prénom à partir d'un indice (première, dernière lettre, deux lettres associées, une lettre caractéristique)			
- repérer quelques prénoms sous des graphies différentes			

- **pouvoir dire où sont les mots successifs d'une phrase écrite après lecture par l'adulte**

**Savoir :**

- utiliser les référentiels habituels de la classe			
- discriminer un mot parmi d'autres mots d'écritures voisines			
- effectuer des remarques analogiques			
- repérer les caractéristiques de ces mots			
- comparer les mots entre eux			
- identifier un mot familier à partir d'un indice (première, dernière lettre, deux lettres associées, une lettre caractéristique)			
- associer un mot à l'objet, à la personne, à l'action correspondant			
- mémoriser ces mots			
- repérer quelques mots sous des graphies différentes			
- identifier un mot à l'aide du contexte			
- segmenter la chaîne écrite en mots			
- repérer quelques indices simples permettant d'isoler les mots			
- reconnaître un corpus simple de mots			
- localiser les mots dans la chaîne parlée			
- localiser les mots dans la chaîne écrite			
- mémoriser une chaîne parlée			

- **connaître le nom des lettres de l'alphabet**

- **proposer une écriture alphabétique pour un mot simple en empruntant des fragments de mots au répertoire des mots affichés en classe**

**Savoir :**

- repérer une syllabe dominante dans une liste de mots, à l'oreille et à l'écrit			
- localiser une syllabe (début, milieu, fin d'un mot), à l'oreille et à l'écrit			
- classer ensemble des mots comportant la même syllabe, à l'oreille et à l'écrit			
- segmenter un mot en syllabes, à l'oreille			
- repérer le nombre de syllabes contenues dans un mot à l'oreille			
- repérer des syllabes différentes à l'oreille			
- repérer un mot de deux, trois syllabes à l'oreille			
- repérer le mot le plus long, le plus court à l'oreille et à l'écrit			
- repérer un mot de.. lettres			
- identifier les différences de taille entre deux graphies voisines (« e » et « l »)			
- identifier les différences d'orientation entre deux graphies voisines (« u » et « n », « p » et « q », « é » et « è »)			
- identifier les différences de position entre deux graphies voisines (« d » et « p »)			
- identifier les différences de composition entre deux graphies voisines (« n » et « m »)			
- classer les mots en fonction d'un graphème situé en début et/ou en fin de mot			
- se construire l'image visuelle d'une lettre, d'une syllabe, d'un mot			
- associer l'image visuelle d'une lettre, d'une syllabe, d'un mot à son image sonore			